



Aukra



Midsund



Molde



Nesset



Rauma



Gjemnes



Sunddal



Tingvoll

Rapport - arbeidsgruppera



Arbeidet så langt – utredning av nytt felles brann og redningsvesen

Utarbeidet av:
Arbeidsgruppera
v/Alf Magne Smørholm
Dato: 27.04.2018

1. Oppsummering og konklusjon

Arbeidsgruppen har hatt flere møter og det har vært gode diskusjoner. Oppsummert er det enighet i arbeidsgruppa om følgende:

- Det anbefales å etablere nytt felles brann og redningsvesen i regionen som et IKS, med målsetting om oppstart 01.01.2020
- Arbeidsgruppa har utarbeidet forslag til selskapsavtale – det anbefales at denne blir gjenstand for grundig debatt og eventuelt forhandlinger eierkommunene i mellom – spesielt kostnadsfordeling – sammensetning av styre – og ikke minst innflytelse i styret (en stemme pr kommune, eller i henhold til folketall)
- Eierkommunene anbefales å ha en aktiv tilnærming til styring av IKS ved blant annet å utarbeide en eierstrategi
- Arbeidsgruppa anbefaler også kjøp av stabs- og støttefunksjoner i stedet for å bygge opp dette selv

Som det kommer frem under vurdering av økonomi, så må de lokale brann og redningsvesen påregne en betydelig kostnadsøkning i driften om de velger å stå alene. Arbeidsgruppens anbefaling er derfor at det arbeides aktivt med å få til et samarbeid. Før utredning og ny organisering/dimensjonering av nytt felles brannvesen er klart er det stor usikkerhet hvorvidt den enkelte kommune vil kunne regne med å få lavere kostnad på brann og redning ved å samarbeide. Arbeidsgruppen mener derfor at man heller bør fokusere på økt faglig kvalitet på tjenesten. Dersom det etableres felles brannvesen kan man også med stor grad av sikkerhet anta at kvaliteten vil øke **uten å øke** de totale kostnadene man har i dag.

Styret i ROR har gitt mandat, og har vært styringsgruppe for arbeidet. Ettersom flere av ROR-kommunene ikke er med videre, og at det har kommet til flere nordmørskommuner er det nå naturlig at arbeidet tas videre med etablering av ny styringsgruppe bestående av deltakende kommuner. For arbeidsgruppen er det viktig at vi får et engasjement fra den nye styringsgruppa (politisk/rådmannsnivået). I tillegg foreslår arbeidsgruppa at det ved behov kan opprettes utvalg for å arbeide med ulike problemstillinger. For å sikre god fremdrift anbefales det også å engasjere en prosjektleder for det videre arbeidet.

Arbeidsgruppen foreslår at de deltakende kommunene tar saken til politisk behandling for mer forpliktende vedtak og etablering av ny styringsgruppe før sommerferien.

Forfatter:

Alf Magne Smørholm, brannsjef – leder arbeidsgruppen, Molde brann- og redningstjeneste

Rev. Nr.	Beskrivelse	Godkjent	Dato
01/18	Høringsutkast	Arbeidsgruppen	23.04.2018
02/18		Arbeidsgruppen	27.04.2018

Arbeidsgruppens har bestått av:

- Falke Haugen og Eivind Myklebostad, Rauma brann og redning
- Eilif M. Lervik og Steinar Hauglum, Sunndal brann og redning
- Nils Aasen, Gjemnes brann- og redning
- Ken Ronny Hagset, Midsund brann og redning
- Kjetil Ilestad, Aukra brann og redning
- Erling Ormsettrø, Tingvoll brann og redning
- Alf Magne Smørholm, Trygve Lennavik og Jon Børge Horneland, Molde brann og redning
- Bjørn Olav Hole, Nesset brann og redning

Innhold

1. Oppsummering og konklusjon.....	1
Innhold.....	2
2. Innledning.....	3
2.1 Bakgrunn og formål.....	3
2.2 Arbeidsgruppens mandat – vedtak om utredning ...	3
2.3 Arbeidsgruppens arbeid	4
2.3 Arbeidsgruppens forslag til fremdriftsplan	4
3. Vurdering av samarbeidsform.....	5
3.1 Arbeidsgruppen anbefaler IKS.....	5
3.2 Alternative samarbeidsformer	5
4. Økonomi	6
4.1 Tjenestetilbud og kompetansekrav	6
4.2 Tjenestetilbud og beredskapsmateriell	7
4.3 Ny dimensjoneringsforskrift.....	7
5. Kvalitet på tjenesten.....	9
5.1 Brannstudien	9
5.2 Sintef rapport – kvaliteten i brannvesenets forebyggende arbeid	10
6. Litteratur / kilder	11
7. Vedlegg - Arbeidsgruppens utkast til selskapsavtale	12



2. Innledning

Denne rapporten er ikke ment å være en grundig utredning av fordeler og ulemper med samarbeid, men mer en oppsummering av arbeidsgruppas arbeid så langt i prosessen.

Arbeidsgruppen håper rapporten allikevel gir nok informasjon til administrasjon og politikere slik at arbeidet med å etablere felles brann og redningsvesen fortsetter.

2.1 Bakgrunn og formål

Arbeidet med felles brann og redningsvesen ble oppstartet som en oppfølging av felles regional ROS-analyse for brannvesen i ROR-kommunene. Analysen ble gjennomført ved blant annet å se på hendelser med et slikt omfang at de vil kunne utfordre den kommunale brann og redningstjenesten. Funn i analysen gjorde det tydelig at tettere samarbeid i regionen er nødvendig for å kunne gjennomføre foreslåtte tiltak. Eksempel på dette er blant annet:

- Etablering av stab/lederstøtte ved større og langvarige hendelser
- Behov for regionale redningsressurser for håndtering av rasulykker, bygningskollaps, arbeidsulykker, tungbilredning, skogbranner
- Undersøke muligheten for etablering av redningsdykkere
- Heve kompetansen på større hendelser ved fellesøvelser mellom de lokale brannvesen

Det var også flere andre interessante funn i analysen som peker i retning av at tettere samarbeid vil gi høyere kvalitet på tjenesten. Som eksempel kan nevnes systematisk arbeid med ROS, beredskapsplaner, forebyggende planer, felles prosedyrer, kompetanseheving, brannvannsforsyning etc.

Molde brann og redningstjeneste ba med bakgrunn i dette om mandat fra styret i ROR om at det ble utredet felles brann og redningsvesen i regionen.

2.2 Arbeidsgruppens mandat – vedtak om utredning

Målet med arbeidet ble etter hvert å få til felles brann og redningsvesen for kommunene Aukra, Eide, Molde, Midsund, Nesset og Rauma. I etterkant av ROS-analysen meldte også kommunene Gjemnes, Sunndal og Tingvoll sin interesse for å delta i dette arbeidet. Vedtak og mandat fra styringsgruppen ble da som følger:

- ✓ Mandat/vedtak fra ROR – styringsgruppen i møte 17.11.2017:

Arbeidsgruppen skal legge frem klare anbefalinger om overordnede prinsipper og føringer for felles brann og redningsvesen, samt utkast til selskapsavtale (IKS), for styringsgruppen innen 9.2.2018

Arbeidsgruppen skal lage forslag til fremdriftsplan, samt forslag til organisering og finansiering av det videre arbeidet med etablering av felles regionalt brann og redningsvesen innen 15.4.2018

2.3 Arbeidsgruppens arbeid

Arbeidsgruppen har gjennomført 6 arbeidsmøter, samt et informasjonsmøte med de aktuelle rådmenn. Det er utarbeid utkast til selskapsavtale, samt foreslått aktiv bruk av eierstrategi og at kommunene har et bevisst eierforhold ved etablering av IKS.

Videre har arbeidsgruppen lagt frem forslag til videre fremdriftsplan, samt forslag til hvordan eventuelle kostnader med prosjektleder, kjøp av rapporter etc skal finansieres.

2.3 Arbeidsgruppens forslag til fremdriftsplan

Under følger arbeidsgruppens forslag til videre fremdriftsplan:

<i>Mai 2018</i>	<i>Følge opp vedtak i styringsgruppen, med informasjonsmøte til ordførere/varaordførere/opposisjonsrepresentant/rådmenn</i>
<i>Juni 2018</i>	<i>Politisk behandling og mandat til ny styringsgruppe</i>
<i>August 2018</i>	<i>Konstituere ny styringsgruppe (primært rådmenn fra deltakerkommunene), med leder, nestleder</i>
<i>September 2018</i>	<i>Re-etablering av arbeidsgruppen – arbeide med oppdrag gitt av styringsgruppen</i>
<i>Oktober 2018</i>	<i>Starte arbeidet med å legge grunnlaget for dimensjonering og organisering av nytt brannvesen (selskapsform revisjon ROS- analyse, og videre med beredskapsanalyse, kartlegge nåsituasjon m.m.)</i>
<i>November 2019</i>	<i>Beslutningsgrunnlag for etablering av nytt regionalt brannvesen, sendes ut for politisk behandling</i>
<i>Juni 2020</i>	<i>Etablere nytt regionalt brannvesen</i>

I flere av møtene har det blitt diskutert at Nordmørskommunene kjører parallelt løp med utredning av vertskommunesamarbeid mot Kristiansund kommune. Det er derfor av avgjørende betydning at disse kommunene tar et retningsvalg for å kunne starte opp med foreslått fremdriftsplan. Alternativt må de gjenstående kommuner bestemme om de mener det er grunnlag for videre arbeid med etablering av felles brann og redningsvesen.

3. Vurdering av samarbeidsform

Arbeidsgruppen har valgt ikke å bruke mye tid på utredning av samarbeidsform, men lagt til grunn tidligere utredninger, samt forhørt seg med eksisterende brann og redningsvesen som allerede har etablert samarbeid.

I arbeidsgruppen har det med bakgrunn i dette vært enighet om at IKS vil være den beste organiseringen for et fremtidig felles brann og redningsvesen.

3.1 Arbeidsgruppen anbefaler IKS

Argumenter for IKS har vært blant annet:

- Er den vanligste samarbeidsformen for brann og redning i Norge i dag
- Erfaringer fra andre brann og redningsvesen som er IKS er stort sett bare positive
- Stordriftsfordelen kan utnyttes innen alle fagområder
- Man får en samordnet faglig og administrativ ledelse som tilfredsstillende de formelle kompetansekravene
- Alle eierkommunene er representert i representantskapet
- Enhetlig myndighetsutførelse i alle kommunene
- Felles dokumentasjon (brannordning) av brannvesenet
- Bedre samordning av både kompetanse og utstyr
- Bedre utnyttelse av ressurser ved innsats
- Bedre utnyttelse og samordning av ressurser i det forebyggende arbeidet
- Selskapet har indirekte folkevalgt styring
- Fleksibel ordning (selskapsavtalen kan utformes slik eierkommunene ønsker)

Arbeidsgruppen har diskutert utfordringer omkring demokrati, styring og kontroll. Arbeidsgruppen mener det er en styrke ved dagens organisering at den er kommunal. Dette bidrar blant annet til å sikre politisk og administrativ styring og kontroll med brann- og redningsvesenet.

Arbeidsgruppen vil derfor understreke viktigheten av at det i en fremtidig IKS modell tilrettelegges for jevnlig dialog mellom ledelsen i brann- og redningsvesenet og kommunens ledelse (eierstrategi).

3.2 Alternative samarbeidsformer

Som nevnt har arbeidsgruppen konsensus om IKS som det beste alternativet for samarbeid. Det er flere måter å organisere et samarbeid på, men foruten IKS er følgende andre alternativ mest aktuell:

- Organisering etter KommuneLoven § 27
- Organisering etter KommuneLoven § 28 (vertskommunesamarbeid)

Kommuneloven § 27

Brann og redning har gjennom IUA (Interkommunale utvalg mot akutt forurensning) allerede erfaringer med samarbeid etter Kommuneloven § 27. IUA ene er normalt ikke organisert som eget rettssubjekt, og etter arbeidsgruppens vurdering vil man da heller ikke ha de nødvendige organisatoriske og juridiske fullmakter som er nødvendig for å drive brann og redningsvesen på en effektiv og fullgod måte. En forutsetning er altså slik arbeidsgruppen vurderer det at samarbeidet må organiseres som eget rettssubjekt for å fungere godt. Det blir også hevdet at modellen vanskeliggjør integrasjon av tjenesten i kommunal virksomhet sett i forhold til andre samarbeidsalternativer. I utgangspunktet er modellen sannsynligvis best egnet for å løse enkelte felles oppgaver, heller enn å organisere og drifte en kommunal tjeneste.

Vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 28

Vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 28 kan organiseres på to måter:

- Administrativ vertskommune
- Vertskommune med felles folkevalgt nemd

Administrativ vertskommunesamarbeid kan kun benyttes for oppgaver som ikke er av prinsipiell betydning. Skal det delegeres saker der det skal treffes beslutninger av prinsipiell betydning, kan kun vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemd benyttes. Etter arbeidsgruppens vurderinger er vertskommune med felles folkevalgt nemd mest aktuelt som alternativ samarbeidsform.

Ved vertskommunemodell vil det bli en virksomhetsoverdragelse av personell, oppgaver og myndighet fra den enkelte kommune til vertskommunen. Det må også forventes at vertskommunen i samarbeidet vil få en sterk stilling innenfor samarbeidsområde i tillegg til å ha den alminnelige styringsretten som arbeidsgiver.

4. Økonomi

4.1 Tjenestetilbud og kompetansekrav

Det er vanskelig å skulle se inn i fremtiden hvordan de faktiske økonomiske utfordringene til brann og redning blir. Det vi har erfaring med er at kravene og forventningene til kompetanse, beredskapsmateriell og tjenestetilbud er stadig økende. Å etterkomme disse kravene er spesielt ressurskrevende for mindre kommuner med deltidsmannskap da kursing ofte krever frikjøp fra hovedarbeidsgiver. I tillegg er det krevende å organisere og holde oversikt over kompetansen til alle ansatte til enhver tid. De fleste kurs/sertifiseringer krever også både øvelser og resertifiseringer med jevne mellomrom.

Som eksempel kan nevnes at det nasjonale KOSTRA tallet «netto driftsutgifter til brann og redningsberedskap pr innbygger», har fra 2001 til 2017 økt fra kr 357,- til kr 745,-. Denne økningen har trolig direkte sammenheng med «deltidsreformen». Deltidsreformen er sentrale krav via forskrift om at alt deltidspersonell skal gjennomgå en grunnutdanning. I tillegg må utrykningsledere ta videre utdanning/kurs. Det er også flere andre krav til kompetanse som er

kostnadsdrivende. Eksempler på dette er: utrykningskjøring, overflateredning, MVPDA/hjertestarter, PLIVO etc.

Etter arbeidsgruppas syn kan man ved samarbeid forvente at det vil være både billigere og enklere å organisere slik kursing. Ved å ha større brann og redningsvesen vil det også kunne være mulig å utdanne og ha egne sertifiserte instruktører. Noe som gjør at man kan gjennomføre kursing og resertifisering på billigst mulig måte.

4.2 Tjenestetilbud og beredskapsmateriell

Om det er et deltidsbrannvesen eller heltidsbrannvesen har etter hvert fått mindre betydning i forhold til de forventninger innbyggerne har til tjenestetilbudet og profesjonalitet. I 2012 hadde VG en større nyhetssak hvor det ble satt søkelys på status til landets brannbiler. De kunne da avsløre at av brannvesenets 1929 disponible utrykningskjøretøy var 256 av disse veteranbiler. Snittalderen på norske brannbiler fant de ut var 16,9 år.

Flere brann og redningsvesen har også de siste år etablert flere tjenester som blant annet overflateredning. Det vil si at mannskapene har utstyr og kompetanse til å kunne redde liv på sjø og i vann for eksempel når en person har gått igjennom is.

Det er kostbart og ressurskrevende å holde seg oppdatert med tidsriktig beredskapsmateriell og tjenestetilbud. I felles brann og redningsvesen vil man kunne dra nytte av felles innkjøp, kursing, øvelser, prosedyrer, erfaringer og samordning av beredskapsmateriell.

4.3 Ny dimensjoneringsforskrift

Ny dimensjoneringsforskrift er **IKKE** vedtatt, men er sendt til høring i Justis- og beredskapsdepartementet av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB).

De viktigste bestemmelsene i dagens forskrift er beholdt. Det gjelder blant annet minimumskravene knyttet til organisering, bemanning og utrustning. Samtidig er det gjort endringer for å bedre brannvesenets tjenester. Det foreslås tydeligere og til dels nye krav til analyser av risiko, sårbarhet, beredskap og forebygging som grunnlag for organisering, utrustning og bemanning av etaten.

En annen viktig endring som foreslås er **krav om tre ledere på heltid** i alle brann- og redningsvesen, dvs. brannsjef, leder forebyggende og leder beredskap. Heltidsledelse er et behov som er dokumentert over tid i flere rapporter, blant annet Brannstudien.

I tabellen under er det satt opp hva som er minimumskravet til stillingsprosent etter gjeldene dimensjoneringsforskrift, og hva som blir kravet dersom ny forskrift blir vedtatt slik den foreligger som høringsutkast i dag. Som det går frem av tabellen så kreves det kun tre hele lederstillinger uavhengig av hvor stort samarbeidet blir.

Tabell: krav til stillingsstørrelse for brannsjef, leder forebyggende og leder beredskap

Kommune	Dagens dimensjoneringskrav*				Direktoratets forslag til nye krav				Økning
	Brannsjef	Leder forebyggende	Leder beredskap	Sum	Brannsjef	Leder forebyggende	Leder beredskap	Sum	
Gjemnes	0,13	0,13	0,13	0,39	1	1	1	3	2,61
Sunndal	0,37	0,37	0,37	1,11	1	1	1	3	1,89
Tingvoll	0,15	0,15	0,15	0,45	1	1	1	3	2,55
Rauma	0,37	0,37	0,37	1,11	1	1	1	3	1,89
Nesset	0,15	0,15	0,15	0,45	1	1	1	3	2,55
Aukra	0,18	0,18	0,18	0,54	1	1	1	3	2,46
Midsund	0,10	0,10	0,10	0,30	1	1	1	3	2,7
Molde	1,00	1,00	1,00	3	1	1	1	3	0
Samlet	2,45	2,45	2,45	5,35	8	8	8	24	16,65
Krav ved samarbeid	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	1,00	1,00	3,00	

*Tallene for stillingsstørrelse er satt med bakgrunn i innbyggertall, og minimumskrav til dimensjonering (og altså ikke nødvendigvis slik dimensjoneringen faktisk er). For Molde, Midsund, Aukra og Nesset er dimensjoneringen annerledes pga allerede etablert samarbeid. Rauma har også valgt en annen dimensjonering enn den som er beskrevet som minimumskrav. Tabellen er satt opp for å kunne sammenligne differansen i stillingsprosent ved samarbeid – og ved å stå alene – samt dagens krav – og krav i forslag til ny dimensjoneringsforskrift.

Dagens krav til dimensjonering

Som det kommer frem av tabellen vil kommunene ved å stå alene måtte ha totalt 5,35 årsverk til ledelse av brann og redning etter dagens krav til dimensjonering. Dersom kommunene samarbeider er minimumskravet 3 stillinger. Altså en differanse på 2,35 årsverk.

Krav til dimensjonering – etter forslag til ny dimensjoneringsforskrift

Dersom direktoratets forslag til ny dimensjoneringsforskrift blir vedtatt vil kommunene totalt måtte ha 24 årsverk til ledelse av brann og redning dersom ingen kommuner samarbeider. Ved fullt samarbeid er minimumskravet 3 hele stillinger. Altså en differanse på hele 21 årsverk.

Arbeidsgruppens vurdering av økonomisk besparelse ved samarbeid

Arbeidsgruppen ønsker ikke å «forhåndsdimensjonere» et nytt felles brann og redningsvesen, men det er enighet om at det ikke lar seg gjøre å kun ha 3 hele stillinger til ledelse av nytt felles brannvesen. Spesielt vil det i et nytt felles brann og redningsvesen måtte tas hensyn til alle deltidsstasjoner, mannskap og beredskapsmateriell. Diskusjonen i arbeidsgruppen har gått på at det må opprettes lokale stillinger som leder av de enkelte stasjoner. Stillingsstørrelser og lignende har ikke vært inngående diskutert. Det må også utredes på hvilken måte overordnet vakt eventuelt skal organiseres i nytt brann og redningsvesen.

Arbeidsgruppens konklusjon er at det allerede med dagens dimensjoneringskrav vil være lønnsomt å etablere et samarbeid. Det vil mest trolig ikke gi en direkte økonomisk besparelse,

men det vil gi annen gevinst som kvalitetsheving på tjenesten. Dersom ny dimensjoneringsforskrift blir vedtatt så vil kravene til heltidsledelse nærmest gjøre det umulig for enkelte kommuner å drive som i dag. Gjernes kommune vil for eksempel måtte øke bemanningen med 2,61 årsverk. Med et forsiktig anslag på kr 600 000 pr årsverk, så vil det utgjøre en utgiftsøkning på 1 566 000,- i året. Satt på spissen dersom alle skulle drive eget brannvesen med egne heltidsstillinger, sammenlignet med minimumskrav ved samarbeid, så vil differansen bli **21 årsverk, eller kr 12.6 millioner i året**. Dette er imidlertid ikke en reel sammenligning da vi vet at det er etablert ny kommune, og at det foregår samarbeid også i dag. Som nevnt tidligere er det også arbeidsgruppas oppfatning at det ikke lar seg gjøre å drive et nytt felles brannvesen med kun 3 hele stillinger til ledelse.

Feiervesenet

Feiervesenet drives etter selvkostprinsippet og vil i praksis ikke ha en økonomisk betydning for kommunene ved samarbeid eller ikke. Drift av feiervesenet ved samarbeid har heller ikke vært et tema så langt i arbeidsgruppen. Det er i dag en utstrakt bruk av avtaler mellom flere av kommunene (kjøp og salg av tjenesten). Flere av kommunene har slitt med å rekruttere og beholde faglærte feiere. Et samarbeid hvor feiervesenet er en del av tjenesten tror vi vil heve kvaliteten på tjenesten, samt at man blir mindre sårbar for turnover og sykdom. Erfaringer fra andre IKS viser også at det er lettere og rekruttere og beholde faglært arbeidskraft.

5. Kvalitet på tjenesten

Økt kvalitet på tjenesten er for medlemmene i arbeidsgruppen en av de aller viktigste grunnene til å etablere et samarbeid. I de følgende underkapittel er det vist til to større offentlige rapporter som understøtter og i stor grad dokumenterer at kvaliteten vil bli bedre med større enheter.

5.1 Brannstudien

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) ga 5. oktober 2012 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) i oppdrag å opprette og lede en arbeidsgruppe som skulle se på brann- og redningsvesenets organisering og ressurser. Resultatet fra dette er en rapport datert desember 2013 som har fått navnet «Brannstudien».

Brannstudien konkluderer langt på vei at det er nødvendig å organisere brann og redning i større enheter. Det er allikevel godt begrunnet i rapporten at brann og redning fortsatt bør være kommunal, og at dagens lokale beredskap må beholdes.

Brannstudien har tatt for seg tre ulike modeller (størrelser på samarbeidet). Modell 1 innebærer brannvesen som følger de administrative fylkesgrensene, modell 2 er en organisering som skal dekke minst 100 000 innbyggere eller følge fylkesgrensene, og modell 3 innebærer en organisering som sikrer at et brann og redningsvesen dekker minst 20 000 innbyggere.

Brannstudien er en grundig og godt dokumentert rapport som konkluderer med at større enheter (uavhengig av valg av modell) i brann og redning er nødvendig for å kunne tilrettelegge

for analyse, læring og kunnskapsutvikling, robuste og gode fagmiljøer knyttet til forebygging, og å bedre forberede og håndtere hendelser. Dette betyr svært mye av det som gjelder kvaliteten på og den faglige utviklingen av brann- og redningsvesenet.

5.2 Sintef rapport – kvaliteten i brannvesenets forebyggende arbeid

Rapporten datert 18.10.2011 er utarbeid av SINTEF NBL på oppdrag fra Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap. Aktuelle spørsmål/utgangspunkt for rapporten var:

- Hvordan kan man måle kvaliteten i det forebyggende arbeidet
- Finnes det noe forbedringspotensial i det forebyggende arbeidet, og i så fall, hva kan forbedres?
- Hvordan kan man organisere det forebyggende arbeidet i fremtiden?

Konklusjon fra rapporten:

«Det er i gjennomsnitt målt høyere kvalitet i det brannforebyggende arbeidet for interkommunale brannvesen enn for kommunale brannvesen. Dette kommer trolig av at større organisasjoner, som IKS-er, i større grad kan utarbeide bedre arbeidsprosesser og –rutiner enn mindre brannvesen.»

Anbefaling i rapporten:

«SINTEF NBL mener at det vil være fordelaktig å organisere det forebyggende arbeidet i større enheter, enten i form av IKS-er, eller gjennom samarbeidsavtaler med nabokommuner. I et slikt samarbeid kan man få synergieffekter, både med tanke på ressurser og kompetanse. Vi mener derfor det beste vil være å organisere brannvesenene i IKS så langt det er praktisk gjennomførbart.»

6. Litteratur / kilder

Brannstudien: «Rapport fra arbeidsgruppe som har vurdert brann og redningsvesenets organisering og ressursbruk » desember 2013.

<https://www.dsb.no/globalassets/dokumenter/rapporter/brannstudien.pdf>

Sintef rapport: «Vurdering av brannvesenet – kvaliteten i brannvesenets brannforebyggende arbeid» 18.10.11. <http://docplayer.me/12541913-Vurdering-av-brannvesenet-kvaliteten-i-brannvesenets-brannforebyggende-arbeid.html>

Høringsutkast ny dimensjoneringsforskrift: «Forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene».

<https://www.dsb.no/nyhetsarkiv/2017/fremtidens-brann--og-redningsvesen/>

KS introduksjonshefte: «Formelt interkommunalt samarbeid».

<http://www.ks.no/globalassets/introduksjonshefte-interkommunalt-samarbeid.pdf>

KS Bedrift: «Etablering av interkommunale selskaper – IKS».

<http://www.ksbedrift.no/media/1359/sjekklister-ved-etablering-av-interkommunale-selskaper-iks.docx>

Haugaland brann og redning IKS: Kommunenes eierstrategi

<http://haugalandbrann.ti.no/content/download/26273/247287/version/1/file/Kommunenes%20eierstrategi%20overfor%20Haugaland%20brann%20og%20redning%20IKS.pdf>

7. Vedlegg - Arbeidsgruppens utkast til selskapsavtale

SELSKAPSAVTALE FOR NN BRANN OG REDNING IKS

KAPITTEL 1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1-1 Navn og deltakere

Selskapets navn er ----- brann og redning IKS

Aukra kommune, Gjemnes kommune, Nye Molde kommune, Rauma kommune, Sunndal kommune og Tingvoll kommune er deltakere i selskapet. Disse kommunene har tildelt oppgaver som fremgår av selskapsavtalen som egenregioppdrag til selskapet.

§ 1-2 Hovedkontor

Selskapets hovedkontor skal lokaliseres til hovedbrannstasjonen i Molde kommune. Selskapets forretningsadresse er Birger Hatlebakksveg 30, 6415 Molde.

§ 1-3 Formål

Selskapets formål er å dekke alle kommunenes plikter, oppgaver og behov i henhold til brann- og eksplosjonsvernlovens krav til kommunene, herunder:

- Drifte et brann- og redningsvesen som kan ivareta forebyggende og beredskapsmessige oppgaver etter loven på en effektiv og sikker måte.
- Brann- og redningsvesent skal være best mulig tilpasset de oppgaver det kan bli stilt overfor basert på oppdatert risiko- og sårbarhetsanalyse, samt forebyggendeanalyse- og beredskapsanalyse.
- Brann- og redningsvesenet skal evaluere hendelser for å sikre kontinuerlig læring og forbedring av det forebyggende og beredskapsmessige arbeidet.

Videre skal selskapet:

- Søke å selge tjenester knyttet til forebyggende og beredskapsrelaterte tjenester
- Inngå samarbeidsavtaler med kommuner, andre selskaper og virksomheter

Selskapet kan påta seg andre arbeidsoppgaver eierne og selskapet måtte bli enige om. For deltidsmannskaper vil det normalt bli krevd refusjon etter selvkost. For heltidsansatte må det påregnes fakturering etter gjeldende satser.

§ 1-4 Selskapsform og ansvarsforhold

NN brann og redning IKS er opprettet som interkommunalt selskap (IKS) i medhold av lov av 29.1.1999 nr. 06 om interkommunale selskaper (IKS-loven)

Selskapet er et eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger selskapet. Forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder for selskapets virksomhet.

KAPITTEL 2. KOSTNADSFORDELING

§ 2-1 Innskuddsplikt for deltakerne

Tinginskudd/kapitalinskudd:

Hver av deltakerkommunene går inn i selskapet med et innskuddspliktig beløp som tilsvarer den bokførte verdien av utstyr, inventar, dataprogrammer, materiell, kjøretøy og lignende som hver av kommunene er eiere av / disponerer på etableringstidspunktet. Disse aktiva overføres til selskapet. Deltakerkommuner som ikke har oppfylt offentligrettslige krav til et brannvesen når det gjelder utstyr og kjøretøy belastes særskilt for dette gjennom et ekstra tilskudd til selskapet de 4 første kalenderårene, regnet fra første årsskiftet, etter at selskapet er etablert. Dette tilskuddet blir også en del av tinginskuddet/ kapitalinskuddet for den enkelte kommune.

Deltakerkommunenes innskutte kapital i selskapet pr. 1.1.2020 er pålydende:

Aukra	Kr.	Rauma	Kr.
Gjemnes	Kr.	Sunndal	Kr.
Nye Molde	Kr.	Tingvoll	Kr.

Den enkelte deltaker hefter med hele sin formue for sin aktuelle eierandel av selskapets samlede forpliktelser, jfr. eierfordelingen over.

Selskapskapitalen

Selskapskapitalen på etableringstidspunktet fastsettes til kr xx (**5 millioner brukt som eksempel**) millioner kroner. Dette er selskapets reelle egenkapital som påvirkes av årets overskudd/underskudd. Selskapskapitalen brukes til dekning av selskapets oppstarts- og driftskostnader i 2020.

Innskutt selskapskapital fordeles i forhold til eierandel slik (innbyggertall 2017):

Aukra	Kr. 318 025	Rauma	Kr. 672 722
Gjemnes	Kr. 234 103	Sunndal	Kr. 638 920
Nye Molde	Kr. 2 857 476	Tingvoll	Kr. 278 754

Innbyggertall

Kommune	Folketall 2017	Andel av folketallet
Aukra	3 547	6,36 %
Gjemnes	2 611	4,68 %
Nye Molde	31 870	57,15 %
Rauma	7 503	13,45 %
Sunndal	7 126	12,78 %
Tingvoll	3 109	5,58 %
Sum	55 766	100 %

§ 2-2 Eierandel og ansvarsfordeling

Den enkelte medlemskommunes eierandel skal være i samsvar med folketallet i kommunen pr. 1.1.2017.

Justering av eierandel og ansvarsfordeling foretas deretter hvert fjerde år.

Kommunene har ut fra folketall pr. 1.1.2017 følgende eierandeler i selskapet:

Aukra	6,36 %	Rauma	13,45 %
Gjemnes	4,68 %	Sunnadal	12,78 %
Nye Molde	57,15 %	Tingvoll	5,58 %

Den enkelte deltaker hefter med hele sin formue for sin aktuelle eierandel av selskapets samlede forpliktelser, jfr. eierfordelingen over.

§ 2-3 Årlig driftstilskudd

Medlemskommunene yter et årlig driftstilskudd til selskapet til dekning av drifts- og investeringsutgifter i samsvar med selskapets vedtatte budsjett- og økonomiplan.

De 4 første driftsårene skal medlemskommunens andel av utgiftene fordeles etter en kostnadsmodell, harmoniseringsmodellen, beregnet ut fra folketall og dagens kostnadsbilde(*tall fra KOSTRA) for den enkelte deltakerkommune. Deretter skal driftstilskuddet beregnes ut fra folketallet i den enkelte kommune.

Tabell Harmoniseringsmodell

Kommune	Folketall 2017	Andel av folketallet	*Netto årlig gjennomsnitt kostnader til brannvesen i 2014 - 2016	Andel av kostnadene	Gjennomsnitt kostnader og folketall
Aukra	3547	6,36 %	kr 5 295 667	9,54 %	7,95 %
Gjemnes	2611	4,68 %	kr 3 254 000	5,86 %	5,27 %
Nye Molde	31870	57,15 %	kr 30 915 333	55,69 %	56,42 %
Rauma	7503	13,45 %	kr 7 583 000	13,66 %	13,56 %
Sunnadal	7126	12,78 %	kr 5 812 000	10,47 %	11,62 %
Tingvoll	3109	5,58 %	kr 2 651 667	4,78 %	5,18 %
Sum	55 766	100 %	kr 55 511 667	100,00 %	100,00 %

Deltakerkommunene og selskapet skal kartlegge kompetansen hos mannskapene på etableringstids-punktet. Deltakerkommuner som mangler lovfestet kompetanse hos sine mannskaper, betaler selskapet et avtalt beløp beregnet etter selvkostprinsippet, til dekning av utgifter til nødvendig opplæring. Dette er en engangsutgift for kommunene som skytes inn i selskapet i tillegg til selskapskapitalen.

Justeringer etter folketallsutvikling og evaluering av modellen foretas deretter hvert fjerde år.

§ 2-4 Avvik fra vedtatt brannordning

Den enkelte deltaker i selskapet kan ha en bedre beredskap / standard enn normalløsningen i henhold til dimensjoneringsforskriften og risikovurderingen som er fastsatt av representantskapet. En slik eventuell bedre beredskap skal framgå av brannordningen, og eventuelle ekstrakostnader skal derved dekkes av den angjeldende kommune alene.

§ 2-5 Materiell og utstyr

Biler, utstyr og annet materielle som er i bruk i selskapet er selskapet sin eiendom. Alle stasjoner skal i utgangspunktet være likestilt med tanke på prioriteringer for innkjøp av utstyr og kjøretøy. Alt personell skal i utgangspunktet prioriteres likt med tanke på kompetanseheving. Annen

prioritering enn nevnt over skal kunne begrunnes, og da spesielt med hensyn til oppdatert risiko- og sårbarhetsanalyse, samt forebyggendeanalyse- og beredskapsanalyse.

Selskapet har ikke ansvar for kommunene sitt vannledningsnett, merking og vedlikehold av brannkummer etc.

§ 2-6 Eierskap og drift av brannstasjonene

Hver kommune har ansvaret for å stille til disposisjon hensiktsmessige lokaler for selskapets virksomhet med grunnlag i vedtatt brannstasjonsstruktur som følger av ROS-analysen, beredskapsanalyse og vedtatt dokumentasjon av brannvesenet (brannordning). Stasjonene skal ha en god standard og størrelse og være i samsvar med de til enhver tids gjeldende HMS-forskrifter.

Kommunen skal oppføre og eie brannstasjonen (evt. leie). Kjøp av tomt, regulering, tomteteknisk opparbeidelse inkl. oppfyllelse av reguleringsplanens rekkefølgebestemmelser er kostnader som fullt og helt tilligger kommunen alene.

Kapitalutgifter og driftsutgifter som gjelder brannstasjonsbygget skal beregnes etter selvkostprinsippet og faktureres selskapet. Selskapet inkluderer de samlede leieutgiftene for brannstasjonene i beregningen av årlig driftstilskudd, i samsvar med vedtatt fordelingsmodell.

Skriftlig avtale mellom selskapet og kommunen fastsetter ansvarsforhold for oppgaver knyttet til drifts- og vedlikeholdsansvaret for brannstasjonene, samt den årlige husleien.

Selskapets egne utgifter som følger av virksomheten i brannstasjonene, slik som strøm, telefoni, forbruksavhengige utgifter som renovasjon, vann- og avløpsavgift med mer er utgifter som selskapet budsjetterer selv og inkluderer i årsbudsjett og økonomiplan.

Ombygginger og eller påbygginger av en brannstasjon som selskapet selv ønsker utført i eksisterende brannstasjon skal foreslås og behandles gjennom selskapets økonomiplan. I leieavtalen mellom kommunen og selskapet håndteres vedtaket som et tillegg til avtalen.

KAPITTEL 3. ORGANISASJON

§ 3-1 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste organ og består av 1 medlem med varamedlem oppnevnt fra hver av deltakerkommunene. Representanten representerer sin kommunes andel iht. eierbrøken i § 2-2.

Ved eventuelt opptak av ny deltakerkommune skal representantskapet utvides med 1 nytt medlem.

Kommunestyrene i deltakerkommunene skal oppnevne 1 medlem med varamedlem for kommune-valgperioden på 4 år jf. lovens § 6. Representantskapet er som følger:

Aukra	1 medlem	Rauma	1 medlem
Gjemnes	1 medlem	Sunddal	1 medlem
Nye Molde	1 medlem	Tingvoll	1 medlem

Representantskapet velger styrets leder og nestleder.

Representantskapet er delegert kommunenes myndighet etter Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) av 14. juni 2002 nr. 20 med tilhørende forskrifter. Representantskapets

myndighet fremgår av § 4-2. Rammen for delegering omfatter ikke viktige og prinsipielle saker som etter loven er lagt til kommunestyret selv.

Representantskapet delegerer nødvendig myndighet til hhv. styret og brann- og redningssjefen. For avgjørelser truffet av brann- og redningssjefen er styret selskapets klageinstans.

§ 3-2 Styret

Styret skal ha 9 medlemmer med personlige varamedlemmer. Disse skal fordeles mellom de ansatte og deltagerkommunene slik:

Deltagerkommunene	6 medlemmer
Ansatte	3 medlemmer

Deltagerkommunenes styremedlemmer med varamedlemmer velges av representantskapet, etter innstilling fra valgkomité jf. § 3.3. Deltagerkommunene kan foreslå kandidater til valgkomitéen.

Kriteriene for valg av styremedlemmer er å sikre at styret settes sammen på en måte som avspeiler bredde i kompetanse og kjønnsbalanse, samtidig som deltagerkommunenes interesser ivaretas.

Valgkomiteen skal også vektlegge behovet for kontinuitet i styrets arbeid, og påse at ikke hele styret skiftes ut samtidig. Gjenvalg av styremedlemmer kan foretas.

Tre av styrets medlemmer med varamedlemmer velges av og blant de fast ansatte i selskapet. Av disse skal minimum en velges fra stasjon eller kommune med deltidsstyrke.

Alternativt kan det gjøres avtale om styremedlemmer og observatører fra de ansatte, jf. forskrift til Lov om interkommunale selskaper § 10. Slik avtale gjelder i så fall for hele valgperioden.

Daglig leder eller medlem av representantskapet kan ikke være medlem av styret.

Valgperioden til styremedlemmene er to år med mulighet for gjenvalg. Styret fungerer til nytt styre er valgt og konstituert jf. lovens § 10.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder.

§ 3-3 Valgkomité

Oppnevning av valgkomitéen på minimum 3 og maksimum 5 medlemmer skal foretas av representantskapet.

Valgkomitéen oppnevnes for 4 år og følger valgperioden for representantskapet.

Kriteriene som legges til grunn for valg av styremedlemmer jf. § 3-2 vedtas og endres av representantskapet med 2/3 flertall.

§ 3-4 Selskapets representasjon

Selskapet forpliktes ved underskrift av daglig leder og styrets leder, eller i dennes fravær nestleder, i fellesskap.

Selskapet ledes av daglig leder, som har anvisningsrett innenfor rammen av vedtatte budsjetter.

KAPITTEL 4. REPRESENTANTSKAPET

§ 4-1 Representantskapets møte

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Representantskapets leder plikter å kalle inn til møte når styret, revisor, minst en av deltakerne eller minst en tredjedel av representantskapets medlemmer krever det.

Innkalling til ordinære møter skal skje skriftlig, og minst fire uker i forkant av møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en sakliste. Representantskapets leder kan innkalle til møte med kortere frist, dersom dette er påtrengende nødvendig.

Representantskapet skal ha minst to møter pr. år – ett for behandling av økonomiplan med årsbudsjett og ett for behandling av årsregnskap og årsberetning.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede og disse representerer minst 2/3 av stemmene jf. lovens § 9.

Representantskapet gjør sine vedtak med vanlig flertall iht. eierandelen av de stemmene som er avgitt. Står stemmene likt, gjør møteleders stemme utslaget.

Unntatt fra denne bestemmelsen er følgende saker hvor egne regler gjelder:

- vedtak om valgkomitéens sammensetning og kriterier jf. § 3-3,
- vedtak om ny brannordning jf. § 4-2
- vedtak om endringer av selskapsavtalen jf. § 8-2.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt, og alle styremedlemmene samt daglig leder har møte- og talerett. Representantskapsmøter skal holdes for åpne dører med mindre representantskapet beslutter noe annet.

Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til medlemmene og deltakerkommunene v/rådmannen.

§ 4-2 Representantskapets myndighet

Representantskapets skal gjøre vedtak i de saker som selskapsavtalen og loven bestemmer samt styret legger frem for det.

Representantskapet skal:

- Velge 5 styremedlemmer med varamedlemmer i samsvar med § 3-2
- Vedta overordnede mål, retningslinjer for driften og økonomiplan
- Vedta årsbudsjett, årsmelding og regnskap, herunder fastsette rammen for disponering av selskapets totale låneramme jfr. §§7-1 og 7-4
- Vedta brannordning
- Vedta rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakere jfr. kap. 7
- Gjøre vedtak om å foreta investeringer og økonomiske disposisjoner som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne, herunder salg av selskapets faste eiendommer.
- Fastsette godtgjørelse til styrets leder og nestleder samt medlemmer.
- Velge / ansette revisor
- Opprette og avvikle datterselskaper
- Gjøre vedtak om samarbeidsavtaler med andre når avtalene forplikter selskapet økonomisk utover budsjettåret og eller avtalen ellers er av stor betydning og uvanlig art jfr. kap. 7 og 8.

- Andre saker som det tilligger representantskapet etter loven eller selskapsavtalen å behandle, herunder endringer i denne selskapsavtalen som ikke etter loven må vedtas av deltakerkommunenes kommune- eller bystyret.

Brannordning for virksomheten vedtas i henhold til det som flertallet av stemmene er avgitt for. Avtale om bedre beredskapsordning i en av deltakerkommunene jf. §2-2 godkjennes av representantskapet.

KAPITTEL 5. STYRET

§ 5-1 Styrets møter

Styrets leder sørger for at styret holder møter så ofte som det er behov. Medlem av styret og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles. Innkalling til møtet skal skje med minst 5 dagers varsel, og skal så langt det er mulig inneholde sakliste utarbeidet av styreleder.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer eller disses varamedlemmer er til stede, og hvorav minst 3 er styremedlemmer eller varamedlemmer valgt av representantskapet.

Vedtak i styret gjøres med vanlig flertall. De som stemmer for et forslag, må likevel utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer (1/3 av totalt 8) for at forslaget skal anses som vedtatt.

Ved stemmelikhet gjør møteleders stemme utslaget.

Daglig leder har møteplikt og talerett.

Styrets møtebøker skal fortløpende sendes til medlemmene, representantskapet og deltakerkommunene v/rådmannen.

§ 5-2 Styrets myndighet

Styret utøver all myndighet som ikke er tillagt representantskapet iht. selskapsavtalen og eller loven.

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med eiernes mål og formål fastsatt i selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og økonomiplan samt andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Det er styrets ansvar å påse og føre tilsyn med at selskapets bokføring og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret har det overordnede HMS-ansvaret i selskapet.

Styret skal blant annet:

- føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten,
- utarbeide forslag til budsjett, økonomiplan, årsrapport og regnskap i revidert stand til representantskapet,
- avgi innstillinger til representantskapet,
- vedta selskapets organisasjonsplan,
- påse at selskapet har nødvendige dokumenterte rutiner for formuesforvaltning, risiko-vurderinger, HMS/internkontroll, økonomistyring mv.,

- treffe vedtak om opptak av lån innenfor den lånefullmakt representantskapet har vedtatt,
- treffe vedtak om disponering av fondsmidler innenfor rammen av delegasjon gitt av representantskapet,
- opprette eller nedlegge stillinger og treffe avgjørelser i personalsaker, i den utstrekning myndigheten ikke er delegert,
- inngå samarbeidsavtaler i den utstrekning dette ikke gjøres av representantskapet,
- utøve oppgavene som generalforsamling for datterselskaper opprettet i samsvar med Aksjeloven jfr. § 1-3,
- opprette og nedlegge faglige råd som støtter arbeidet på utvalgte fagområder selskapet er delegert ansvaret for av deltakerkommunene og
- sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner.
- ansettelse/oppsigelse av daglig leder av NN brann og redning IKS i fast stilling.

De ansattes representanter har de samme rettigheter og plikter som arbeidsgivers representanter i styret med følgende unntak:

- de ansattes representanter kan ikke delta ved behandling av arbeidsgivers oppsigelse av tariffavtaler og lønn- og tarifforhandlinger og
- de ansattes representanter kan ikke delta i behandling av enkeltvedtak eller forskrifter, jfr. forvaltningslovens § 2.

KAPITTEL 6. DAGLIG LEDELSE

§ 6-1 Daglig leders funksjon og ansvar

Selskapet skal ha en daglig leder, som innehar tittel og funksjon som brann- og redningssjef. Daglig leder av NN brann og redning IKS settes av styret i fast stilling.

Brann- og redningssjef administrerer virksomheten og skal forestå den daglige ledelsen av selskapet. Brann- og redningssjef er direkte underordnet styret og har ansvar for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Brann- og redningssjef skal sørge for at selskapets bokføring er i samsvar med lov og forskrifter og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Brann- og redningssjef er videredelegert representantskapets myndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven, jfr. delegasjonsvedtak i deltakerkommunene.

Den daglige ledelsen omfatter ikke, uten fullmakt i den enkelte sak, saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning.

Brann- og redningssjefen er styrets sekretær og forbereder og innstiller i alle saker for styrets behandling. Vedkommende har møteplikt og talerett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

Brann- og redningssjef skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme.

KAPITTEL 7. ØKONOMIFORVALTNING

§ 7-1 Opptak av lån

Selskapet kan oppta lån for å finansiere investeringer i bygninger, anlegg og varige driftsmidler til eget bruk og for å konvertere eldre lånegjeld. Det kan etter loven også ta opp likviditetslån eller inngå avtale om likviditetstrekkrettighet. Det kan ikke tas opp lån for den delen av anskaffelseskost som tilsvarer rett til kompensasjon for merverdiavgift etter Lov 12. desember 2003 nr 108 om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. jf. IKS loven § 22.

Selskapets samlede lånegjeld skal ikke overstige 40 000 000 kroner (40 millioner nok).

Lånegjelden skal avdras med like årlige avdrag. Gjenstående løpetid for selskapets samlede gjeldsbyrde kan ikke overstige den veide levetiden for selskapets anleggsmidler ved siste årsskifte jf. IKS loven § 22.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette selskapets eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser jfr. IKS loven § 22.

Kommunene er utad pro rata ansvarlige for de lån selskapet opptar jfr. § 2-2. Selskapet skal så snart urevidert regnskap for foregående regnskapsår foreligger oversende oppteignelse over deltakerkommunenes andel av selskapets forpliktelser.

For nærmere bestemmelser om selskapets adgang til å ta opp lån, kfr. IKS-lovens § 21 og § 22.

§ 7-2 Etablering av fond

Selskapet kan bygge opp fonds for gjennomføring av investeringer, til nødvendig driftskapital og til fremtidige pensjonsforpliktelser jf. IKS loven § 18 med forskrift. Fondsoppbygging skal stå i forhold til selskapets oppgaver og forpliktelser.

For tjenester som selskapet yter etter selvkostprinsippet skal over/underskudd i årsregnskapet føres mot selvkostfond med noter. Selvkostfond skal forvaltes etter den til enhver tid gjeldende forskrift om selvkost.

§ 7-3 Regnskap og revisjon

Regnskap skal føres etter kommunale regnskapsprinsipper.

Selskapets skal ha revisor som velges av representantskapet.

§ 7-4 Økonomistyring

For selskapets økonomistyring gjelder IKS loven § 18 med forskrift, om årsbudsjett for kommende kalenderår og § 20 om utarbeidelse av samlet økonomiplanen som skal omfatte de fire neste budsjettårene. Av årsbudsjett og økonomiplan skal selskapets låneopptak og finansielle risiko fremgå jf. IKS lovens § 22, finansutgifter og inntekter skal fremgå av økonomiske hovedoversikter jf. forskrift til § 27.

Det følger av lovens bestemmelser § 21 at inntekter som innkommer fra salg av eiendeler som eiendom eller større kapitalgjenstander jf. § 25 ikke kan brukes til å dekke løpende utgifter i selskapet.

Dersom en av deltakerne er underlagt reglene i kommuneloven § 60 om statlig kontroll og godkjenning av økonomiske forplikter, skal selskapets vedtak om opptak av lån eller vedtak om langsiktig avtale om leie av bygninger, anlegg og varige driftsmidler som kan påføre selskapet utgifter utover de fire neste budsjettår, godkjennes av departementet.

Representantskapet vedtar årsbudsjettet og økonomiplan etter innstilling fra styret.

Budsjettavvik gjennom året skal behandles i samsvar med lovens § 19 med forskrift.

KAPITTEL 8. AVTALER

§ 8-1 Tjenesteavtaler

For hvert av tjeneste-/samarbeidsområdene skal det opprettes avtaler som blant annet skal omhandle:

- spesifikasjon av tjenesten i form av omfang, kvalitet og varighet
- avregnings- og betalingsvilkår
- eventuelle andre forhold.

§ 8-2 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres av representantskapet ved 2/3 flertall, hvor annet ikke fremgår av lov eller selskapsavtalen.

Endringer som må vedtas av de enkelte deltakerkommunenes kommune-/bystyrer fremgår av IKS - lovens § 4 og § 7.

KAPITTEL 9. UTTREDEN, UTELUKKELSE, AVVIKLING OG UTVIDELSE

§ 9-1 Uttreden og utelukkelse

En kommune kan med to års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst av det.

Fastsetting av vilkår for uttredelse, herunder spørsmålet om utløsningssum, eventuelt garantiansvar etc., gjøres med utgangspunkt i IKS loven § 30, og i tilfelle det ikke oppnås enighet av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer, oppnevnt av Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

Ved beregning av utløsningssum ved uttreden medtas også de samlede pensjonsutgifter, slik som beregnede pensjonsutgifter og andel av opparbeidet pensjonsfond.

En kommunes beslutning om å tre ut av selskapet, kan av en av de øvrige eierne bringes inn for departementet, som kan fastsette at den uttredende fortsetter som selskapsdeltaker inntil videre eller for en nærmere angitt tid.

For uttreden for øvrig gjelder IKS-loven § 30. Tilsvarende gjelder lovens § 31 for utelukkelse.

§ 9-2 Oppløsning og avvikling

Selskapet kan oppløses dersom deltakerne er enige om det. Det enkelte kommunestyre må selv treffe vedtak i saken. For gjennomføring av avvikling og oppløsning gjelder IKS lovens bestemmelser §§ 32-38, herunder reglene om avviklingsstyre, avviklingsregnskap og deltakernes ansvar etter avvikling.

Oppløsning av selskap må godkjennes av departementet, som kan gi nærmere bestemmelser om avviklingen.

Dersom departementet samtykker i oppløsning, skal representantskapet oppnevne et avviklingsstyre som skal gjennomføre avviklingen innen den frist representantskapet fastsetter. Selskapets styre trer ut av funksjon når avviklingsstyret er valgt.

§ 9-3 Utvidelse

Nye kommuner kan opptas som medlemmer av selskapet. Dette krever at alle tilsluttede kommuner gir sitt samtykke, jfr. IKS-lovens §4 og §26.

Ved opptak av ny deltaker gjøres bestemmelsene i § 2-1 om tinginnskudd og kapitalinnskudd i selskapet gjeldende. Eierbrøken skal reberegnes i samsvar med § 2-2. Opptak av nye deltakere i selskapet skjer som hovedregel fra 1.1. i kalenderåret.

KAPITTEL 10. TVISTER

§ 10-1 Voldgift

Tvist om forståelse av denne selskapsavtalen kan avgjøres med bindende virkning ved voldgift etter tvistemålslovens bestemmelser.

KAPITTEL 11. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 11-1 Ikrafttredelse

Selskapsavtalen trer i kraft fra 1.1.2020.

Der ikke annet fremgår av selskapsavtalen, gjelder IKS-lovens bestemmelser.

§ 11-2 Habilitet

Kommunelovens § 40 nr. 3 og Forvaltningslovens § 6 om habilitet for selskapets ansatte og medlemmer av selskapets styrende organer skal følges.

§ 11-3 Meroffentlighet og åpenhet

Offentlighetsloven (Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig virksomhet) gjelder for selskapets virksomhet og de styrende organ. Herav følger at møteplan og saksdokumenter til selskapets styrende organ skal gjøres åpent tilgjengelige f.eks. via selskapets elektroniske nettside.

Det følger av unntaksbestemmelsene i loven hvilke saker som skal unntas for offentligheten.